

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	ZAJIŠTĚNÍ PÉČE DĚTÍ S NAŘÍZENOU ÚSTAVNÍ VÝCHOVOU
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - podle čl. 9 odst. 2 písm. g) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění právní povinnosti dle zákona č.109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.
4	kategorie subjektů údajů	Děti a jejich zákonní zástupci.
5	kategorie osobních údajů	Identifikační a adresní údaje, popisné údaje, údaje o jiných osobách, zvláštní kategorie osobních údajů
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osoby, úřady a instituce: <ul style="list-style-type: none"> • kterým takové oprávnění plyne ze zvláštního zákona, nebo • zajišťující potřeby dítěte.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	ZAJIŠTĚNÍ ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ
2	<p>právní základ zpracování</p> <ul style="list-style-type: none"> - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - podle čl. 9 odst. 2 písm. g) GDPR 	<p>Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje (plnění povinností ze zákona).</p> <p>Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.</p> <p>Zpracování je nezbytné z důvodu významného veřejného zájmu na základě práva Unie nebo členského státu, které je přiměřené sledovanému cíli, dodržuje podstatu práva na ochranu údajů a poskytuje vhodné a konkrétní záruky pro ochranu základních práv a zájmů subjektu údajů.</p>
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění právní povinnosti podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
4	kategorie subjektů údajů	Strávníci (viz § 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb.).
5	kategorie osobních údajů	<p>Pro zajištění stravování:</p> <ul style="list-style-type: none"> • děti DDB – nezbytné identifikační údaje v rozsahu § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, • zaměstnanci DDB – jméno, příjmení <p>Pro zajištění dietního stravování zvláštní kategorie osobních údajů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potvrzení poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost o nutnosti stravovat se s omezeními podle dietního režimu
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	<p>Nezbytné osobní údaje jsou předávány pouze osobám, které svůj nárok prokážou oprávněním stanoveným školským nebo zvláštním zákonem.</p> <p>Osobní údaje jsou zpřístupňovány zpracovatelům zajišťujícím IS evidence strávníků a objednávání stravy.</p>
7	zpracovatel	Za účelem vedení evidence strávníků, která je uložena v cloudu je zpracovatelem ProVIS Plzeň.
8	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
9	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-

10	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
11	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

Záznam o činnostech zpracování
vedený dle čl. 30 odst. 1 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679](#) (GDPR)

správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849
info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f
pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524,
poverenec@ddbojkovice.cz

1	účel zpracování	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ
2	právní základ zpracování -podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR písm. b) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění právní povinnosti dle: <ul style="list-style-type: none"> • Dle § 115 zákona č. 561/ 2004 Sb., školský zákon • zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a • zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů. Plnění smlouvy na základě podání přihlášky.
4	kategorie subjektů údajů	Pedagogičtí pracovníci.
5	kategorie osobních údajů	Nezbytné identifikační, adresní a kontaktní údaje (jméno, příjmení, titul, datum narození, název a adresa školy/školského zařízení, telefon, e-mail).
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f</p> <p>pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	EVIDENCE ÚRAZŮ
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění právní povinnosti dle: <ul style="list-style-type: none"> • zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, • nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu.
4	kategorie subjektů údajů	Děti, zaměstnanci dětského domova postižení úrazem, příp. zaměstnanci jiného zaměstnavatele nebo fyzické osoby dle § 12 zákona č. 309/2006 Sb.
5	kategorie osobních údajů	Děti: <ul style="list-style-type: none"> • viz vyhláška č. 64/2005 Sb. Ostatní osoby: <ul style="list-style-type: none"> • viz NV č. 201/2010 Sb.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Děti: <ul style="list-style-type: none"> • viz vyhláška č. 64/2005 Sb. Ostatní osoby: <ul style="list-style-type: none"> • viz NV č. 201/2010 Sb.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

Záznam o činnostech zpracování
vedený dle čl. 30 odst. 1 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679](#) (GDPR)

správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849
info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f
pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524,
poverenec@ddbojkovice.cz

1	účel zpracování	ORGANIZACE OZDRAVNÝCH POBYTŮ, ZÁJEZDŮ ATD.
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění smlouvy na základě podání přihlášky.
4	kategorie subjektů údajů	Děti dětského domova.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • nezbytné identifikační a kontaktní údaje dle charakteru akce
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Případní organizátoři jednotlivých akcí a poskytovatelé služeb dle charakteru konkrétní akce.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Po dobu nezbytně nutnou ke splnění účelu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ NA ZAMĚSTNANCE
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování	Plnění právní povinnosti dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a změně některých zákonů a zákona 109/2002 Sb. (§ 18) o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních
4	kategorie subjektů údajů	Uchazeči o zaměstnání.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • identifikační a adresní údaje – jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště, • další nezbytné údaje dle požadavků na konkrétní pracovní místo (např. způsobilost k právním úkonům, profesní životopis, odborná kvalifikace, bezúhonnost, zdravotní způsobilost, psychologická způsobilost, řidičské oprávnění atd.), • kontaktní údaje – telefon, e-mail
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	PRACOVNĚPRÁVNÍ A MZDOVÁ AGENDA
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění povinnosti zaměstnavatele dle: <ul style="list-style-type: none"> • zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. • zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, • zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách • zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, • zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, • zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění • zákon č. 155/ 1995 Sb., o důchodovém pojištění • zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, • dalších zvláštních zákonů.
4	kategorie subjektů údajů	Zaměstnanci.
5	kategorie osobních údajů	Údaje nezbytné pro zajištění plnění povinností zaměstnavatele či pro zajištění zákonných nároků zaměstnanců, zejména: <ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, všechna dřívější příjmení, datum a místo narození, rodné číslo, adresa místa trvalého pobytu, státní občanství, vzdělání, předchozí praxe, druh pobíraného důchodu, počet dětí (u žen), zdravotní znevýhodnění, zdravotní pojišťovna, • příjmení a jméno manžela/ky, název a adresa zaměstnavatele (pokud zaměstnanec uplatňuje daňové zvýhodnění a manžel/ka je zaměstnán/a), • jméno, příjmení a rodné číslo dítěte (pokud zaměstnanec uplatňuje zvýhodnění na vyživované dítě), • číslo bankovního účtu (po dohodě se zaměstnancem) • další nezbytné údaje pro konkrétní pracovní místo.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje zaměstnanců zpracovávají pro plnění povinností vyplývajících ze zvláštních právních předpisů jsou předávány orgánům finanční a sociální správy či jiným příslušným úřadům v případech, kdy tak ukládá zákon.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-

8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	EVIDENCE UCHAZEČŮ O ZAMĚSTNÁNÍ
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR	Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	-
4	kategorie subjektů údajů	Uchazeči o zaměstnání.
5	kategorie osobních údajů	<p>Vyhlášená výběrová řízení / konkurzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště, profesní životopis, • údaje nezbytné k prokázání zákonných požadavků na pedagogické pracovníky, • další údaje nezbytné k prokázání splnění požadavků dle konkrétního pracovního místa, • kontaktní údaje – telefon, e-mail <p>Žádosti zaslané uchazeči:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dle uvážení uchazečů
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány či jinak zpřístupňovány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	max. 1 rok po zařazení do evidence
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA Č. 106/1999 Sb.
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění právní povinnosti dle: <ul style="list-style-type: none"> • zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
4	kategorie subjektů údajů	Žadatelé, osobní údaje subjektů údajů souvisejících s dotazem.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • osobní údaje žadatele, osobní údaje osob, podléhající svobodnému přístupu k informacím dle zákona č. 106/1999 Sb.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Žadatelé, případně odvolací orgán.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	1 rok
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	PREZENTACE PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE PROSTŘEDNICTVÍM ZVEŘEJNĚNÍ POŘÍZENÝCH ZVUKOVÝCH A OBRAZOVÝCH ZÁZNAMŮ OSOB
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR	Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů (fotografie a záznamy osob <u>nespadající do režimu reportážní fotografie</u> doplněné případně dalšími strukturovanými údaji a současně při <u>zveřejnění fotografie dětí, žáků, studentů a zaměstnanců na sociálních sítích</u> , umožňujících sledování osob a profilování osobních údajů).
3	Právní titul zpracování ochrany soukromí mimo rámec GDPR dle §88, §89 a §90 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník	Fotografie a záznamy <u>spadající do režimu reportážního nebo ilustračního snímku</u> , které mohou být doplněny např. jménem a příjmením dítěte nebo zaměstnance.
4	kategorie subjektů údajů	Děti, zaměstnanci, návštěvníci akcí apod.
5	kategorie osobních údajů	Fotografie a jiné (zvukové a obrazové tj. audio-video) záznamy
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Široká veřejnost.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle uděleného souhlasu (v rámci GDPR).
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	ZVEŘEJNĚNÍ PRACOVNÍCH KONTAKTNÍCH ÚDAJŮ ZAMĚSTNANCŮ NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR - podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR	Zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce. Subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů.
3	právní titul pro zpracování - legislativa (pro čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR)	- § 2 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
4	kategorie subjektů údajů	Zaměstnanci DDB: - pedagogičtí pracovníci a vedení DDB, - nepedagogičtí pracovníci –sociální pracovnice apod.
5	kategorie osobních údajů	Titul, jméno, příjmení, funkce, pracovní telefon, pracovní e-mail.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje jsou zpřístupněny široké veřejnosti na webu školy.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů a směrnice Bezpečnost ICT. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	PROJEKTY, ŽÁDOSTI O DOTACE
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	<ul style="list-style-type: none"> • Příslušné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) např. č. 1303/2013 aj. • plnění právní povinnosti dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů
4	kategorie subjektů údajů	Osoby zastupující dětský domov s uvedením právního důvodu zastoupení příp. další osoby dotčené projektem (dotací) dle charakteru a pravidel konkrétního projektu (dotace).
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • identifikátory fyzické osoby zastupující školu (školské zařízení) • příp. nezbytné údaje dle charakteru a pravidel konkrétního projektu (dotace).
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	<ul style="list-style-type: none"> • Poskytovatel dotace resp. správce programu, projektu. • Kontrolní a monitorovací orgány.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu nebo po dobu udržitelnosti projektu stanovenou správcem programu, projektu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	VEDENÍ ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování	Plnění právní povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
4	kategorie subjektů údajů	Fyzické osoby dotčené příslušnou účetní operací.
5	kategorie osobních údajů	<p>Fyzické osoby nepodnikající:</p> <ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení, datum narození, adresa místa trvalého bydliště (rodné číslo, pokud to ukládá zvláštní zákon), <p>Fyzické osoby podnikající:</p> <ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení, IČO, adresa sídla, <p>Fyzické osoby oprávněné jednat za právnickou osobu:</p> <ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení, <p>Údaje společné pro všechny kategorie osob:</p> <ul style="list-style-type: none"> kontaktní údaje – telefon, e-mail, bankovní spojení, číslo účtu.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osoby, úřady či instituce v případech, kdy tak ukládá příslušný právní předpis.
7	Zpracovatel dle čl. 28 GDPR	Za účelem zpracování agendy smluv, a objednávek služeb účetnictví organizace, která je uložena v cloudu je zpracovatelem GORDIC, spol. s.r.o.
8	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
9	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
10	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.

11	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.
----	--	--

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	SMLOUVY A OBJEDNÁVKY SLUŽEB
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1: písm. b) GDPR písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv (v rozsahu platného metodického návodu MV ČR k aplikaci zákona o registru smluv).
4	kategorie subjektů údajů	Fyzické osoby dotčené příslušnou smlouvou či objednávkou.
5	kategorie osobních údajů	Fyzické osoby nepodnikající: <ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení, datum narození, adresa místa trvalého bydliště (rodné číslo, pokud to ukládá zvláštní zákon), Fyzické osoby podnikající: <ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení, IČO, adresa sídla, Fyzické osoby oprávněné jednat za právnickou osobu: <ul style="list-style-type: none"> jméno, příjmení, Další údaje dle typu smlouvy či objednávky (např.): <ul style="list-style-type: none"> kontaktní údaje – telefon, e-mail, bankovní spojení, číslo účtu.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány či jinak zpřístupňovány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	5 let

10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.
Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)		
správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz , ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz		
1	účel zpracování	EVIDENCE MAJETKU V APLIKACI FaMa+
2	čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR	Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem dítě.
3	právní titul pro zpracování	<ul style="list-style-type: none"> • oprávněný zájem správce
4	kategorie subjektů údajů	<ul style="list-style-type: none"> • zaměstnanci, • smluvní strana
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • jméno, příjmení, titul, tel. číslo, email; adresa, IČO, DIČ, číslo účtu
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	<ul style="list-style-type: none"> • Zlínský kraj, IČO 70891320 (zpracovatel – hosting FaMa+), • TESCO SW a.s., IČO: 25892533 (osoba pověřená zpracováním z důvodu poskytování SW podpory)
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Do doby vedení evidence.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

Záznam o činnostech zpracování
vedený dle čl. 30 odst. 1 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679](#) (GDPR)

správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849
info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f
pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524,
poverenec@ddbojkovice.cz

1	účel zpracování	EVIDENCE, BOZP, PO
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1: písm.: c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce; Zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci Vyhláška č. 246/2001 Sb., o požární prevenci
4	kategorie subjektů údajů	Zaměstnanci, fyzické osoby.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, datum narození.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Externí subjekt.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

Záznam o činnostech zpracování
vedený dle čl. 30 odst. 1 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679](#) (GDPR)

správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849
info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f
pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524,
poverenec@ddbojkovice.cz

1	účel zpracování	MONITORING DOCHÁZKY
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1: písm. f) GDPR	Oprávněný zájem správce.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	-
4	kategorie subjektů údajů	Žáci, zaměstnanci.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, titul, datum a čas příchodu/odchodu.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Osobní údaje nejsou předávány či jinak zpřístupňovány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

Záznam o činnostech zpracování
vedený dle čl. 30 odst. 1 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679](#) (GDPR)

správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849
info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f
pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524,
poverenec@ddbojkovice.cz

1	účel zpracování	VYDÁVÁNÍ A EVIDENCE PRŮKAZŮ DĚTÍ
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1: písm.: f) GDPR	Oprávněný zájem správce.
3	právní titul pro zpracování	-
4	kategorie subjektů údajů	Děti.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, datum narození, fotografie, bydliště, razítko DDB
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nejsou předávány jiným osobám.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Do doby pobytu v DDB.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

Záznam o činnostech zpracování
vedený dle čl. 30 odst. 1 [nařízení Evropského parlamentu a Rady \(EU\) 2016/679](#) (GDPR)

správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849
info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f
pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524,
poverenec@ddbojkovice.cz

1	účel zpracování	POSKYTOVÁNÍ ZAMĚSTNANECKÝCH VÝHOD (BENEFITŮ)
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1: písm.: b) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4	kategorie subjektů údajů	Zaměstnanci.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, zaměstnavatel, případně další údaje nutné pro poskytnutí benefitů.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Poskytovatel benefitů.
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	VEDENÍ SPISOVÉ SLUŽBY V APLIKACI GEOVAP
2	právní základ zpracování podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Plnění právní povinnosti dle § 64 zákona č. 449/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.
4	kategorie subjektů údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Odesílatel dokumentu • Příjemce dokumentu • Jiná osoba, jíž se dokument týká
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikační údaje: jméno, příjmení, titul, datum narození (<i>datum narození pouze v případě nezbytnosti k odlišení osob se stejným jménem a příjmením</i>). • Adresní údaje: adresa trvalého pobytu, adresa bydliště, doručovací adresa. • Další údaje dle typu agendy.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	<ul style="list-style-type: none"> • Zlínský kraj, IČO 70891320 (zpracovatel – hosting spisové služby GEOVAP) • GEOVAP, spol. s r.o., IČO 15049248 (osoba pověřená zpracováním z důvodu poskytování SW podpory.)
8	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
9	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
10	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	3 roky (Skartační lhůta pro údaje o fyzické osobě vedené ve jmenném rejstříku počíná běžet předáním dokumentů a spisů, ke kterým se údaje o fyzické osobě vztahovaly, nebo archivu, nebo jejich zničením.)
11	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, PODNĚTŮ A OZNÁMENÍ
2	právní základ zpracování - podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR písm. f) GDPR	Zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Oprávněný zájem správce.
3	právní titul pro zpracování - legislativa	Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád.
4	kategorie subjektů údajů	Stěžovatelé, oznamovatelé podnětu.
5	kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, datum narození, bydliště, e-mail, telefon, další údaje uvedené ve stížnosti/podnětu.
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Nejsou předávány jiným osobám s výjimkou případů, kdy musí být stížnost či podnět předána dalším orgánům (např. zřizovatel či orgán činný v trestním řízení apod.)
7	identifikace třetí země (mezinárodní organizace), které jsou případně předány osobní údaje	-
8	vhodné záruky v případě předání osobních údajů do třetí země (mezinárodní organizaci) podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR	-
9	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Dle Spisového a skartačního řádu.
10	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT.

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	Testování dětí na přítomnost antigenu viru způsobujícího nemoc covid-19 nebo vedení jiné evidence v souvislosti s nařízenými protiepidemiologickými opatřeními ve školství
2	Právní základ pro zpracování podle čl. 6 odst. 1 GDPR V případě zvláštní kategorie osobních údajů výjimka dle čl. 9 odst. 2 GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • čl. 6 odst. 1 písm. c) – plnění právní povinnosti • čl. 9 odst. 2 písm. i) - veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví
3	právní titul pro zpracování	Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví ČR ze dne 20. 8. 2021, č.j.: MZDR 14600/2021-19/MIN/KAN ve znění pozdějších doplňků a změn.
4	kategorie subjektů údajů	Děti.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikační osobní údaje (jméno, příjmení) • Popisné osobní údaje (např. datum, druh testu, údaj o ukončeném očkování proto covid-19) • Zvláštní kategorie osobních údajů (údaj vypovídající o zdravotním stavu) – výsledek testu v případě jeho pozitivity, údaj o prodělaném onemocnění covid-19
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Orgány ochrany veřejného zdraví; příjemcům z třetích zemí nejsou údaje poskytovány.
7	zdroje osobních údajů	Subjekt údajů. Vlastní (testování prováděné dětským domovem).
8	rámcové objemy zpracovávaných osobních údajů	Stovky osob ročně (dle potřeby zařízení). Po dobu trvání platnosti opatření MZČR.
9	forma zpracování	Listinná forma (zejm.,: čestné prohlášení, certifikát o očkování).
10	zveřejňování osobních údajů	Ne

11	příjemci osobních údajů	Příslušná hygienická stanice v případě skutečnosti uvedené v čl. VII. Mimořádného opatření MZČR.
12	přístup do informačních systémů jiných správců	Ústav zdravotnických informací a statistiky (pouze statistická data vkládaná do aplikace COVID forms App dle čl. XIII. Mimořádného opatření MZČR).
13	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Po dobu trvání platnosti mimořádného opatření MZČR. Po dobu nezbytnou ke kontrole splnění povinnosti uložené zaměstnavateli zvláštními právními předpisy (max. 3 roky).
14	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT

<p style="text-align: center;">Záznam o činnostech zpracování vedený dle čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR)</p>		
<p>správce: Dětský domov Bojkovice, Štefánikova 563, Bojkovice, tel. 572 641 524, 731 507 849 info@ddbojkovice.cz, ID aftqj7f pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Jana Fialíková, tel. 572 641 524, poverenec@ddbojkovice.cz</p>		
1	účel zpracování	Testování zaměstnanců na přítomnost antigenu viru způsobujícího nemoc covid-19 nebo vedení jiné evidence v souvislosti s nařízenými protiepidemiologickými opatřeními ve školství
2	Právní základ pro zpracování podle čl. 6 odst. 1 GDPR V případě zvláštní kategorie osobních údajů výjimka dle čl. 9 odst. 2 GDPR	<ul style="list-style-type: none"> • čl. 6 odst. 1 písm. c) - plnění právní povinnosti • čl. 9 odst. 2 písm. i) - veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví
3	právní titul pro zpracování	Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví ČR ze dne 20. 8. 2021, č.j.: MZDR 14600/2021-19/MIN/KAN ve znění pozdějších doplňků a změn (čl. XVII.).
4	kategorie subjektů údajů	Zaměstnanci.
5	kategorie osobních údajů	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikační osobní údaje (jméno, příjmení) • Popisné osobní údaje (např. datum, druh testu, údaj o ukončeném očkování proto covid-19) • Zvláštní kategorie osobních údajů (údaj vypovídající o zdravotním stavu) – výsledek testu v případě jeho positivity, údaj o prodělaném onemocnění covid-19
6	kategorie příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, vč. příjemců ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Orgány ochrany veřejného zdraví; příjemcům z třetích zemí nejsou údaje poskytovány.
7	zdroje osobních údajů	Subjekt údajů. Vlastní.
8	rámcové objemy zpracovávaných osobních údajů	Desítky osob ročně.
9	forma zpracování	Listinná forma (zejm.,: čestné prohlášení, certifikát o očkování).
10	zveřejňování osobních údajů	Ne.
11	příjemci osobních údajů	V odůvodněných případech orgány ochrany veřejného zdraví.

12	plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů	Po dobu trvání platnosti mimořádného opatření MZČR. Po dobu nezbytnou ke kontrole splnění povinnosti uložené zaměstnavateli zvláštními právními předpisy (max. 3 roky).
13	obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření dle čl. 32 GDPR	Dle pravidel směrnice Systém zpracování a ochrany osobních údajů. Dle pravidel směrnice Bezpečnost ICT